

Утверждён
Директор
МКОУ «Джибахнинская сош»

.....Р Д Магомедов

ДОРОЖНАЯ КАРТА
подготовки выпускников
МКОУ «Джибахнинская СОШ» к ЕГЭ
на 2017-2018 учебный год.

**Результаты ЕГЭ
выпускников МКОУ «Джибахнинская СОШ»
на 2016-2017 учебный год.**

Итоги 2016/2017 учебного года:

Средний балл по русскому языку – 52,3

Средний балл по профильной математике – 28,5

Средний балл (предметы по выбору) – 38,5

Численность участников, получивших 80 и более баллов - 0

Численность не прошедших ГИА – 0

Численность не прошедших ЕГЭ – 1

Численность победителей и призеров регионального этапа всероссийских олимпиад – 0

Общее рейтинговое место в республиканском рейтинге «Лидерство в образовании»¹ -

Итоги ЕГЭ 2016/2017 учебного года

2016															
Предмет	Всего	Не преодолели порог	%	Минимальный порог-50	%	51-60	%	61-70	%	71-90	%	91-99	%	100	%
Русский язык	22	0	0	11	50	7	31,8	2	9	2	9	0	0	0	0
Математика П	9	4	44,4	5	55,6	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Физика	5	2	40	3	60	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Химия	6	6	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Биология	16	9	56,2	5	31,2	2	12,5	0	0	0	0	0	0	0	0
История	4	0	0	4	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Английский язык	1	1	100	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Обществознание	10	3	30	5	50	2	20	0	0	0	0	0	0	0	0

Математика базовая	Всего	2	%	3	%	4	%	5	%
2016 год	22	1	4,5	6	27,3	11	50	4	18,2
2015 год	15	4	27	2	13	6	40	3	20

¹ Регламентация порядка проведения планируется в апреле 2017 года. Рейтингование будет проведено в июле 2017 года.

Пояснительная записка.

При подготовке к итоговой аттестации в форме ЕГЭ в 2017-2018 учебном году в МКОУ «Джибахнинская СОШ» проделана следующая работа.

1. Был проведен анализ результатов ЕГЭ в 2016-2017 учебном году, в котором была дана полная информация о сдаче экзаменов и поступлении выпускников в ВУЗы и СУЗы.
2. Утверждена Дорожная Карта по внедрению и реализации проекта «Я сдам ЕГЭ» в 2017-2018 учебном году.
3. В школе создана база данных об участниках ЕГЭ
4. Подготовлена нормативно – правовая база, регламентирующая организацию и проведение итоговой аттестации выпускников.
5. Вывешены графики консультаций с учащимися по обязательным и выбранным предметам.
6. В фойе школы вывешен стенд «ЕГЭ», где размещены:
 1. расписание ЕГЭ;
 2. расписание консультаций;
 3. бланки ответов;
 4. изменение в КИМах ЕГЭ;
 5. основные изменения в порядке проведения;
 6. советы выпускников;
 7. как выбрать ВУЗ;
 8. что такое апелляция;

Составлены списки учащихся, сдающих ЕГЭ по выбору. Всего в школе обучалось 22 учащихся. Допущено к ЕГЭ- 22 учащихся. Аттестаты не получили 1 ученик.

Рекомендации:

1. Обсудить результаты ЕГЭ на заседаниях ШМО, на методическом совещании, на педагогическом совете.
2. Улучшить подготовку учащихся к сдаче экзаменов по выбору, для чего:
 - а) проводить систематически в урочное и внеурочное время индивидуальную работу;
 - б) учителям - предметникам проводить мини тренинги по КИМах;
 - в) вести разъяснительную работу по самоподготовке по тестам КИМов.
3. Администрации школы систематически проводить мониторинг качества знаний учащихся.
4. Вести постоянную работу по обеспечению осознанного и целесообразного подхода учащихся к выбору предмета на основе мотивации, исключая случайность выбора.

В результате анализа выявлены основные проблемы:

1. Низкое качество подготовки выпускников 11 классов по математике.
2. Недостаточная обеспеченность выпускников 11 классов обучающими программами, методическими пособиями, информационными и материалами для подготовки к сдаче экзаменов в форме ЕГЭ.
3. Отсутствие возможности широкого использования в образовательном процессе школы современных информационных технологий, цифровых образовательных ресурсов в процессе подготовки учащихся выпускных классов к государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ.
4. Недостаточный уровень психолого-педагогического сопровождения процесса подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации.

Задачи на 2017-2018 г.:

1. Координация усилий всех субъектов образовательного процесса на достижение единой цели - повышения качества результатов государственной итоговой аттестации выпускников школы.
2. Обеспечение условий для непрерывного повышения уровня профессиональной компетентности педагогов в области подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации.
3. Обеспечение непрерывного психолого-педагогического сопровождения выпускников 11 классов в процессе подготовки к государственной итоговой аттестации в форме ЕГЭ.
4. Совершенствование материально-технической базы школы в целях обеспечения условий для качественной подготовки выпускников к сдаче экзаменов государственной итоговой аттестации через беспрепятственный доступ информационным ресурсам сети Интернет и использование современных информационных технологий.

Исходя из поставленных целей и задач, разработан дорожную карту подготовки учащихся к ЕГЭ на 2017-2018 учебный год.

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные
Сентябрь		
Организационно-методическая работа	<ol style="list-style-type: none"> 1. Педсовет: Утверждение плана работы по подготовке к государственной итоговой аттестации. 2. Назначение ответственных за подготовку к ЕГЭ и ОГЭ-9. 3. Подготовка учебной и дополнительной справочной литературы для подготовки к ЕГЭ и ОГЭ-9. 	Директор школы, зам. директора
Работа с учащимися	<ol style="list-style-type: none"> 1. Информирование учащихся 11 класса по вопросам подготовки к ЕГЭ. 2. Сбор рабочей базы данных. 3. Информирование учащихся 9 класса по вопросам подготовки к ОГЭ-9. 4. Индивидуальная работа с учащимися (в соответствии с графиком). 	Ответственные за ЕГЭ и ОГЭ-9. Зам. директора.
Работа с родителями	Родительское собрание: «Совместная работа семьи и школы по подготовке учащихся к государственной итоговой аттестации».	Директор школы, зам. директора, классный руководитель
Работа с педагогическим коллективом	<ol style="list-style-type: none"> 1. Собеседование с классными руководителями 9,11 классов о ходе работы по подготовке к итоговой аттестации. 2. Работа с учителями-предметниками по вопросам подготовки к ЕГЭ и ОГЭ. 	Зам. директора, ответственные за подготовку к ЕГЭ и ОГЭ-9
Октябрь		
Организационно-методическая работа	<ol style="list-style-type: none"> 1. Сбор предварительной информации о сдаче ЕГЭ и ОГЭ-9. 2. Оформление школьных стендов по вопросам ЕГЭ и ОГЭ-9. 3. Размещение на школьном сайте информации по вопросам ЕГЭ и ОГЭ-9. 	Ответственные за ЕГЭ и ОГЭ-9
Работа с учащимися	<ol style="list-style-type: none"> 1. Индивидуальные консультации учащихся. 2. Дополнительные занятия по предметам (в соответствии с графиком) 	Зам. директора, ответственные за ЕГЭ и ОГЭ-9
Работа с педагогическим коллективом	<ol style="list-style-type: none"> 1. Повышение квалификации педагогов. 2. Участие учителей в районных семинарах по вопросам подготовки к ЕГЭ и ОГЭ-9. 	Директор школы, зам. директора, учителя

Ноябрь		
Организационно-методическая работа	1. Заседания ШМО: «Работа учителя по формированию мотивационной сферы учащихся».	Зам. директора
Работа с учащимися	1. Индивидуальные консультации с учащимися. 2. Дополнительные занятия с учащимися по предметам. 3. Проведение тренировочных и диагностических работ в 9 и 11 классах.	Ответственные за ЕГЭ Зам. директора по УВР, учителя-предметники
Работа с родителями	1. Ознакомление с нормативно-правовыми документами по вопросам ЕГЭ и ОГЭ-9 на родительских собраниях и через сайт школы. 2. Информирование о состоянии работы школы по подготовке учащихся к ЕГЭ и ГИА-9 в новой форме. 3. Индивидуальная работа с родителями.	Зам. директора по УВР, классные руководители
Работа с педагогическим коллективом	1. Собеседование с учителями-предметниками о ходе подготовки к ЕГЭ, ОГЭ. 2. Изучение поступающих документов. 3. Консультации психолога с учителями, участвующими в подготовке учащихся к итоговой аттестации. 4. Повышение квалификации педагогов. 5. Участие учителей в районных семинарах по вопросам подготовки к ЕГЭ и ОГЭ-9.	Зам. директора
Декабрь		
Организационно-методическая работа	1. Заседания ШМО: состояние работы по внедрению новых педагогических технологий в процессе подготовки учащихся к ЕГЭ.	Зам. директора
Работа с учащимися	1. Индивидуальная работа с учащимися. 2. Подготовка и проведение тренировочно-диагностических работ в 9 и 11 классах .	Зам. директора, ответственные за ЕГЭ
Работа с педагогическим коллективом	1. Контроль хода подготовки к ЕГЭ и ОГЭ. 2. Повышение квалификации педагогов. 3. Участие учителей в районных семинарах по вопросам подготовки к ЕГЭ и ОГЭ-9.	Зам. директора

Январь		
Организационно-методическая работа	<ol style="list-style-type: none"> 1. Анализ итогов тренировочно-диагностических работ в 9 и 11 классах. 2. Работа по изучению инструктивных материалов, работа с бланками ЕГЭ и ОГЭ. 	Ответственные за ЕГЭ и ОГЭ-9
Работа с учащимися	1. Индивидуальная работа с учащимися.	Учителя-предметники Зам. директора по УВР,
Работа с родителями	<ol style="list-style-type: none"> 1. Индивидуальные консультации. 2. Родительское собрание: ознакомление с поступающими инструкциями, состоянием работы по подготовке к итоговой аттестации, порядком и сроками подачи заявлений на участие в ЕГЭ. 	Директор школы, зам. директора
Работа с педагогическим коллективом	1. Собеседование с учителями-предметниками о ходе подготовки к ЕГЭ и аттестации в новой форме.	Зам. директора
Февраль		
Организационно-методическая работа	<ol style="list-style-type: none"> 1. Работа по изучению инструктивных материалов. 2. Формирование нормативно-правовой базы школы. 2. Уточнение информации в РБД. 	Зам. директора, ответственные за ЕГЭ и ОГЭ-9
Работа с учащимися	<ol style="list-style-type: none"> 1.. Организация работы с бланками ответов. 2. Индивидуальная работа с учащимися. 3. Организация подачи заявлений на участие в итоговой аттестации в форме ЕГЭ. 4. Проведение учебно- тренировочных работ. 5. Анализ итогов тренировочно-диагностических работ в 9 и 11 классах. 6. Участие учащихся 11 класса в платном тренировочном тестировании по материалам и в форме ЕГЭ. 	Психолог Зам. директора, ответственные за ЕГЭ и ОГЭ-9
Работа с родителями	1. Информирование о ходе проведения и итогах тренировочного тестирования	Ответственные за ЕГЭ и ОГЭ-9
Работа с педагогическим коллективом	1. Анализ итогов тренировочного тестирования.	Зам. директора
Март		
Организационно-методическая работа	<ol style="list-style-type: none"> 3. 1. Работа по изучению инструктивных материалов. 4. Формирование нормативно-правовой базы 	Ответственный за ЕГЭ и ОГЭ-9

	школы. 5. Уточнение информации в РБД.	
Работа с учащимися	1. Психологическая подготовка к ЕГЭ 2. Индивидуальные консультации учащихся. 3. Подготовка и проведение тренировочно-диагностических работ в 9 и 11 классах. 4. Анализ итогов тренировочно-диагностических работ в 9 и 11 классах.	Ответственные за ЕГЭ и ОГЭ-9
Работа с родителями	1. Информация о расписании ЕГЭ и ОГЭ-9. 4. Ознакомление с нормативно-правовыми документами по вопросам ЕГЭ и ОГЭ-9 на родительских собраниях и через сайт школы. 5. Информирование о состоянии работы школы по подготовке учащихся к ЕГЭ и ОГЭ-9 в новой форме. 2. Индивидуальная работа с родителями.	Зам. директора, классные руководители.
Работа с педагогическим коллективом	3. Работа с классными руководителями. Контроль хода подготовки к ЕГЭ.	Зам. директора
Апрель		
Организационно-методическая работа	6. 1. 1. Работа по изучению инструктивных материалов. 7. Формирование нормативно-правовой базы школы. 8. Организация и проведение пробного экзамена в 9 классе.	Зам. директора, ответственные за ЕГЭ и ОГЭ-9
Работа с учащимися	1. Психологическая подготовка учащихся. 2. Индивидуальные консультации учащихся. 3. Подготовка и проведение тренировочно-диагностических работ в 9 и 11 классах. 4. Анализ итогов тренировочно-диагностических работ в 9 и 11 классах. 5. Организация и проведение пробного экзамена.	Психолог Зам. директора Учителя-предметники
Работа с родителями	1. Информирование и консультирование по вопросам организации и проведения ЕГЭ и ОГЭ-9.	Директор школы
Работа с педагогическим коллективом	1. Работа с классными руководителями. Контроль хода подготовки к ЕГЭ. 2. Обучение лиц, задействованных в проведении пробного экзамена в 9 классе и ОГЭ-9 на ППЭ-ОУ.	Зам. директора

Май		
Организационно-методическая работа	1. Подготовка и утверждение расписания экзаменов, консультаций. 2. Оформление необходимых документов. 3. Обеспечение участия в ЕГЭ и ОГЭ-9 в основные сроки.	Директор школы, зам. директора
Работа с учащимися	1. Консультирование перед экзаменами по заполнению бланков ответов. 2. Ознакомление с необходимыми инструкциями. 3. Индивидуальные консультации. 4. Участия выпускников 9 и 11 классов в ЕГЭ и ОГЭ-9 в основные сроки.	Ответственные за ЕГЭ и ОГЭ-9, учителя-предметники
Работа с родителями	1. Информирование по организационным вопросам, связанным с подготовкой к ЕГЭ, ОГЭ-9 в новой форме.	Директор школы
Работа с педагогическим коллективом	1. Проведение инструктажа лиц, сопровождающих учащихся на экзамены. 2. Инструктаж лиц, задействованных в проведении ОГЭ-9 в новой форме на ППЭ-ОУ.	Зам. директора
Июнь		
Организационно-методическая работа	1. Совещание при директоре: анализ результатов ЕГЭ. 2. Корректировка плана работы на новый учебный год.	Директор школы
Работа с педагогическим коллективом	1. Заседания ШМО: аналитический отчет о подготовке и проведении ЕГЭ и ОГЭ-9 в новой форме в 2017-2018 учебном году. 2. Утверждение перспективного плана работы на 2018-2019г.	Директор школы, зам. директора
Работа с учащимися	1. Оформление и выдача свидетельств о результатах ЕГЭ. 2. Сбор информации о поступлении учащихся в высшие и средние специальные учреждения, трудоустройстве.	Директор школы, зам. директора. Классный руководитель